



แนวปฏิบัติการประพฤติตนทางจริยธรรมเพื่อลดความ
สะสมเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา (Dos & Don'ts) ของ
บุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลช้องดำน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลช้องดำน
อำเภอบ่อพลอย จังหวัดกาญจนบุรี
โทรศัพท์ ๐-๓๔๖๐-๓๘๑๕
โทรสาร ๐-๓๔๖๐๓-๘๑๕

แนวปฏิบัติการประพฤติตนทางจริยธรรมเพื่อลดความสะดมเกี่ยวกับพฤติกรรมสี่เทา
(Dos & Don'ts) ของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลช่องด่าน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตามทื่องค์การบริหารส่วนตำบลช่องด่าน ได้ประกาศใช้ประมวลจริยธรรมของผู้บริหาร
ท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตาม
รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มี
มาตรฐานทางจริยธรรมเพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่
ของรัฐในหน่วยงานนั้นๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าวและพระราชบัญญัติมาตรฐานทาง
จริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติ
อย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานรัฐ
เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำที่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจและสภาพ
ปัญหาความเสี่ยงทางจริยธรรม ไปแล้วนั้น

เพื่อให้บุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลช่องด่านมีความเข้าใจในหลักเกณฑ์เกี่ยวกับ
จริยธรรมมากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลช่อง
ด่านจึงจัดทำคู่มือแนวปฏิบัติการประพฤติตนทางจริยธรรมเพื่อลดความสะดมเกี่ยวกับพฤติกรรมสี่เทา (Dos
& Don'ts) ของบุคลากรสังกัดภารกิจที่ปฏิบัติอยู่เพื่อเป็นแนวทางในการนำไปใช้ โดยยึดมั่นในค่านิยมหลัก
ของมาตรฐานจริยธรรม ๙ ข้อ

องค์การบริหารส่วนตำบลช่องด่าน
อำเภอปอพลอย จังหวัดกาญจนบุรี
มกราคม ๒๕๖๗

แนวปฏิบัติการประพฤติตนทางจริยธรรมเพื่อลดความสะดมเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา
(Dos & Don'ts) ของบุคลากรสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลช่องด่าน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๑.การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม

Dos

- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ตามจริยธรรมของผู้บริหารท้องถิ่น และพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง
- ไม่กระทำการใดๆอันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วนราชการ
- ตระหนักอยู่เสมอว่าตนเองอยู่ในฐานะข้าราชการต้องดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีรักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ขอข้าราชการและส่วนราชการของตน
- คัดเตือนข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ หากพบเห็นว่ามีพฤติกรรมที่เป็นการทำลายชื่อเสียงหรือภาพลักษณ์ของข้าราชการ

Don'ts

- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ไม่สอดคล้องกับจริยธรรมของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นและพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

๒.มีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ

Dos

- ตระหนักในบทบาทหน้าที่ที่รับผิดชอบทั้งในหน้าที่ราชการและการเป็นข้าราชการที่ดี
- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ รวดเร็วเต็มกำลังความสามารถ และกล้ารับผิดชอบในความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพร้อมรับการตรวจสอบจากบุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบ
- เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน

Don'ts

- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่องานต่อองค์กร ต่อรัฐบาล ต่อประชาชน หรือต่อประเทศชาติ
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การกระทำที่ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้าหรือไม่โปร่งใส

๓.การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติ เหนือกว่า ประโยชน์ส่วนตน และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

Dos

-ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของราชการ ประชาชน หรือประเทศชาติเป็นหลัก

Don'ts

-ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติหน้าที่ หรือมี
อคติต่องานที่ปฏิบัติ ต่อผู้ร่วมปฏิบัติงาน ต่อ
องค์กรต่อรัฐบาล หรือต่อประชาชน
-ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ของตัวเอง
มากกว่าคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวม
-ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี
การกระทำที่นำความคิดเห็นส่วนตัวมาใช้
ปะปนกับหน้าที่

๔.การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูก กฎหมาย

Dos

-ตระหนักและยึดมั่นในคุณความดีและประพฤติดุปฏิบัติตน
ให้สอดคล้องกับคำสอนหรือหลักปฏิบัติของศาสนาและ
ให้เหมาะสมในฐานะที่เป็นข้าราชการ
-ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความถูกต้องตามหลักกฎหมาย
หลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
-ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดงความคิดเห็นหรือทักท้วงเมื่อ
พบว่าการกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง

Don'ts

-ประพฤติปฏิบัติตนตามความพึงใจส่วนตัว โดย
ไม่คำนึงถึงหลักและคำสอนของศาสนา หรือ
ความเหมาะสมในการเป็นข้าราชการที่ดี
-ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมายหลัก
วิชาการและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
-ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี
การกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือไม่เป็นธรรม

๕.การให้บริการแก่ประชาชน ด้วยความรวดเร็ว มี อัธยาศัยและไม่เลือกปฏิบัติ

Dos

- ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมที่ผู้มีส่วน
เกี่ยวข้องในเรื่องนั้นๆจะได้รับทั้งทางตรงและทางอ้อม
- ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการ
ด้วยอัธยาศัยที่ดีสุภาพและสร้างความประทับใจให้แก่
ประชาชนผู้มาขอรับบริการด้วยน้ำใสใจจริง

Don'ts

- ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อส่วนตัว

